



Anúncio

Procedimento Concursal para recrutamento do Auditor Interno

O Centro Hospitalar Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE, pretende proceder à contratação de um Auditor Interno para integrar e dirigir o Serviço de Auditoria Interna.

1. **Local de Trabalho:** Unidades hospitalares do Centro Hospitalar Póvoa de Varzim/ Vila do Conde, E.P.E.,
2. **Funções a exercer:** As previstas no DL n.º 18/2017, de 10.02.
3. **Carreira e categoria:** Auditoria Interna
4. **Profissão:** Auditor Interno
5. **Serviço:** Auditoria Interna
6. **Contrato:** Comissão de Serviço no âmbito do Código do Trabalho.
7. **Remuneração base:** até 85% do vencimento mensal ílquido estabelecido para o vogal do Conselho de Administração.
8. **Carga horária:** 35 horas semanais.
9. **Requisitos gerais de admissão:** Os elencados na declaração anexa a este anúncio, a qual deve ser datada e assinada pelo candidato.
10. **Requisitos especiais de admissão:**
 - a) Licenciatura em Economia, Gestão, Contabilidade, Finanças, Auditoria, Administração Pública ou Direito;
 - b) Inscrição válida no Instituto Português de Auditoria Interna (IPAI).
11. **Documentos a apresentar (sob pena de exclusão):**
 - a) Requerimento datado e assinado dirigido ao Presidente do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE, onde conste a identificação e o contacto do candidato;
 - b) Declaração sob compromisso de honra mencionada no ponto 9 deste anúncio;
 - c) Curriculum Vitae (Modelo Europeu) datado e assinado;
 - d) Fotocópia do certificado de habilitações académicas;
 - e) Declaração de consentimento do tratamento de dados pessoais;
 - f) Cópia da inscrição no IPAI.
12. **Prazo de apresentação das candidaturas:** cinco dias úteis, a contar da publicação do presente anúncio;
13. **Formalização das candidaturas:** As candidaturas poderão ser entregues por uma das seguintes vias:



- a) Pessoalmente no Serviço de Gestão de Recursos Humanos deste Centro Hospitalar, no horário de atendimento: das 09h00 às 11h00 e das 14h00 às 16h00; sito no Largo António José de Almeida, 4480-711, Vila do Conde.
- b) Pelo correio, com aviso de receção - contando-se, neste caso, a data do registo -, endereçadas ao Centro Hospitalar Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE – Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Largo António José de Almeida, 4480-711, Vila do Conde.

A cada candidatura deverá corresponder uma única resposta (entrega pessoal ou pelo correio).

Consideram-se sem efeito as candidaturas espontâneas recebidas via e-mail no Serviço de Gestão de Recursos Humanos até à data desta publicação.

14. **Métodos de Seleção:** Avaliação curricular (AC) e entrevista (EPS), sendo a classificação final (CF) obtida através da seguinte fórmula: $CF = AC*40\% + EPS*60\%$. Na classificação final resultante da aplicação dos métodos de seleção é adotada a escala de 0 a 20 valores, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação inferior a 10 valores, como tal se considerando por arredondamento a classificação inferior a 9,5 valores.

15. **Elementos do júri:**

Efetivos

Presidente: Luis Manuel de Sousa Matias

1.ª Vogal Efetiva: Fátima da Conceição Novo Serrão

2.ª Vogal Efetivo: André Emanuel Nunes Coelho

Suplentes

1.ª Vogal suplente: Ana Sofia Ferreira Loureiro de Almeida Dias;

2.ª Vogal Suplente: Paula Maria Pereira Rodrigues Lopes.

16. **Prazo de validade:** o concurso caducará quando for preenchido o posto de trabalho para o qual se abriu o presente procedimento concursal.

As atas do júri, onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final do método, são facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

O Presidente do Conselho de Administração

Dr. José Gaspar Pinto de Andrade Pais

DECLARAÇÃO SOB COMPROMISSO DE HONRA

Eu, _____, portador(a)

do B.I./ C.C. n.º _____, declaro sob compromisso de honra que:

- a) Tenho nacionalidade portuguesa (ou enquadro-me em lei especial ou convenção internacional);
- b) Tenho 18 anos completos;
- c) Posso as habilitações literárias e profissionais exigidas no anúncio do procedimento para desempenho das funções de auditor interno.
- d) Tenho a minha situação militar regularizada;
- e) Não estou inibido do exercício de funções públicas ou interditado para o exercício da função a que me candidato;
- f) Posso a robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função e cumpro as leis de vacinação obrigatória.

_____, ____ de _____ de _____

O candidato

DECLARAÇÃO DE CONSENTIMENTO E DE CONFIDENCIALIDADE NO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS DECORRENTES DE PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CONTRATAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Declaro na qualidade de candidato ao concurso para _____ aberto

_____ e para os efeitos previstos no Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) (EU)2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 prestar, por este meio, o meu EXPRESSO CONSENTIMENTO para o tratamento dos dados e documentos pessoais que tenha direta ou indiretamente informado, fornecido ou cedido no âmbito do presente ao Centro Hospitalar da Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE, Pessoa Coletiva n.º 508 741 823, com sede no Largo das Dores, Sem N.º, 4480-421 Póvoa de Varzim, sob compromisso desta entidade manter a confidencialidade dos meus dados e a identidade das pessoas responsáveis pelo tratamento e recolha dos meus dados e cumprimento da demais legislação.

Declaro permitir sem prejuízo do atrás disposto, a disponibilidade, articulação e o intercâmbio dos dados pessoais fornecidos ou informados com entidades ou pessoas terceiras, desde que a divulgação dos dados tenha por finalidade a atividade da Instituição e o processo concursal acima identificado, **salvo se** por escrito desistir da minha candidatura, ou ainda se por motivo de força maior, deixarem de estar reunidas as condições necessárias para a manutenção do tratamento dos dados, sendo que, neste último caso, os referidos dados pessoais poderão ser conservados, nos termos descritos da lei.

Declaro que a presente declaração constitui título bastante para conferir autorização para o tratamento e dos meus dados e documentos pessoais no âmbito do referido procedimento concursal aberto no CHPVVC, EPE, podendo esta entidade logo que finalizado e concluído o procedimento concursal inutilizar ou destruir o meu processo de candidatura e todos os documentos anexos, se não os reclamar ou solicitar a sua devolução por escrito volvidos trinta dias úteis.

O CHPVVC, EPE garante que a documentação fornecida e todas as informações transmitidas no âmbito do procedimento concursal serão utilizadas unicamente no âmbito do concurso e das tarefas inerentes ao respetivo júri, garantindo o cumprimento do RGPD e demais legislação em vigor.

Na qualidade de candidato abaixo identificado garanto a confidencialidade e o sigilo dos dados pessoais, bem como, que a documentação obtida e todas as informações transmitidas no âmbito do procedimento concursal pelo CHPVVC, EPE serão utilizadas unicamente no âmbito do respetivo procedimento, obrigando-me a não proceder a qualquer divulgação pública.

Mais declaro, para os efeitos do Regulamento Geral de Proteção de Dados – RGPD, ter tomado pleno conhecimento e compreendido devidamente os direitos e obrigações que assistem relativamente ao tratamento, segurança e confidencialidade dos dados pessoais e o teor completo da presente declaração:

Nome do candidato: _____

C.C. _____ válido até: ____ / ____ / ____ NIF. _____

____ DE _____ DE _____ ASS. _____